



## ANUNCI

Havent-se acreditat la necessitat i urgència de contractar un/a Arquitecte Superior i un/a Enginyer Tècnic, donada l'acumulació de tasques del Servei Tècnic d'aquest Ajuntament i en disposició de subscriure contracte laboral amb aquest Ajuntament, s'ha procedit a tramitar oferta genèrica d'ocupació davant l'Oficina Servef de Gandia a fi de procedir a tramitar un procés d'urgència per a seleccionar a les persones més idònies, donada la necessitat de personal amb aquesta categoria laboral.

Vist l'expedient, l'alcalde RESOL:

Disposar la convocatòria d'un procés selectiu urgent per a la contractació temporal d'un/a Arquitecte Superior i d'un/a Enginyer Tècnic que es contractaran el temps necessari per al suport al Servei Tècnic d'aquest Ajuntament, a jornada parcial del 40% de la jornada per a l'Arquitecte i el 20 % de jornada per a l'Enginyer i amb una retribució de 14984,61€ anuals per a la plaça d'Arquitecte i 7053,34 € anuals per a la plaça d'Enginyer Tècnic.

Per a ser admesos/as els/as aspirants hauran de reunir els següents requisits:

Ser espanyol/a o estranger/a amb residència legal i permís per a treballar a Espanya.  
Tindre compliments 16 anys i no excedir, en el seu cas, de l'edat màxima de jubilació ordinària.

Posseir, en el moment de la presentació de la instància, el Títol d'Arquitecte Superior/Grau o el d'Arquitectura Tècnica o equivalent, segons el lloc al qual s'aspira.

Posseir, en el moment de la presentació de la instància, el permís de conduir tipus B.

No haver sigut separat/a del servei de cap Administració Pública, ni trobar-se inhabilitat/a per a l'acompliment de funcions públiques.

No estar incurs/a en causa d'incapacitat o incompatibilitat, per a la prestació del servei derivat d'aquest procés selectiu.

No patir malaltia o defecte físic o psíquic que impedisca l'acompliment de les funcions del lloc de treball.

Els requisits hauran de reunir-se, en qualsevol cas, en la data de contractació laboral.

Aquesta convocatòria es farà pública mitjançant la pàgina web municipal i tauler d'anuncis, a fi que aquelles persones interessades, que reunisquen els requisits i els altres exigits per a l'accés a l'ocupació pública per la legislació vigent, puguen presentar instància a la qual adjuntaran curriculum vitae, còpia dels contractes que acrediten la seua experiència laboral, així com la titulació requerida, sol·licitant participar en aquest procés selectiu d'urgència. Es prendrà com a base el resultat de l'oferta genèrica d'ocupació tramitada davant l'Oficina Servef de Gandia

El termini per a presentació d'instàncies i curriculum vitae romandrà obert des del moment de la publicació de la present convocatòria fins a les 24.00 hores de 22 de gener de 2021, podent efectuar-se mitjançant entrevista i valoració de mèrits el 26 de gener de 2021

**Ajuntament de Bellreguard**

CARRER Clot de L'Era 12, BELLREGUARD. 46713 (València). Tel. 962815511. Fax: 962816218



Codi Validació: 347PY7H3SCFKKTCOPR9ZXL5X | Verificació: <https://bellreguard.sedelectronica.es/>  
Document Signat electrònicament des de la plataforma eSPublico Gestiona | Pàgina 1 de 2



L'Alcalde-President dictarà resolució el dia 27 de gener de 2021, contenint la llista d'admesos/as i es publicarà en el Tauler d'anuncis i pàgina web de l'Ajuntament de Bellreguard.

Per a esmena de defectes quant a la llista provisional d'aspirants i per a recusació, en el seu cas, de membres de la Comissió de Valoració, s'arbitra un termini de dos dies hàbils.

El procés selectiu es desenvoluparà mitjançant una entrevista personal davant una Comissió de Valoració nomenada a aquest efecte, composta per empleats municipals, sobre l'experiència professional relacionada amb el lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria i el contingut del curriculum vitae aportat per els/as aspirants.

Es valorarà coneixement de valencià, anys d'experiència professional, experiència amb prestació de serveis d'arquitecte/enginyer municipal, formació amb cursos relacionats amb el treball d'arquitecte municipal, desenvolupaments generals en les tasques de tècnics municipals i coneixement del Planejament Municipal de Bellreguard i ordenances, la disponibilitat del/l'aspirant.

L'entrevista tindrà lloc el dia 26 de gener de 2021 a partir de les 12.00 hores, en l'ajuntament de Bellreguard.

El resultat de l'entrevista serà puntuat d'1 a 10 punts, havent d'aconseguir els/les aspirants almenys una nota de 5 punts per a ser considerats aptes.

Seràn contractats/des els/lrs aspirants que hagen obtingut major puntuació i en cas de renúncia se seguirà l'ordre de crida dels/les aspirants segons la qualificació obtinguda en aquest procés.

La Comissió de Valoració estarà formada per els/as següents emprats/as municipals:

President: Josep Server Ausina  
Secretaria: Amparo Pérez Aparisi  
Vocal: Herminia Marco Femenia  
Vocal: Cristina Bou Roselló  
Vocal: M Amparo Donet Garcia

Bellreguard a la data de la signatura electrònica.

L'ALCALDE

Alexandre Ruiz Gadea

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT AL MARGE.

