



BASES REGULADORES DEL PROYECTO BELLREGUARD SOSTENIBLE PER AL 2020.

PRIMERA.- OBJECTE.

Bellreguard sostenible és un projecte que pretén oferir qualitat de vida als seus habitants cuidant els seus espais naturals i vetllant pel benestar dels seus ciutadans i ciutadanes Dintre d'aquest marc es crea dues línies de beques:

Beques socials i beques ambientals amb els següents objectius :

a) Els objectius de les beques ambiental educatiu del municipi de Bellreguard són els següents:

- La conservació, protecció, promoció de campanyes sobre la prevenció i neteja de deixalles marines , zones verdes i altres espais naturals del municipi.
- Promoure la cooperació, participació i solidaritat entre els membres del nostre municipi, fent un especial èmfasi en els nostres joves en temes d'interès social.
- Educar i promoure valors de protecció i defensa del medi ambient.
- La familiarització dels participants amb el nostre entorn.

b) Els objectius del les beques social del municipi de Bellreguard són els següents:

- Oferir activitats de reforç, escolar, educació en valors per a col·lectius vulnerables (social)
- Impulsar activitats d'acompanyament i dinamització sociocultural per al la gent gran de Bellreguard (social)
- Promoure la cooperació, participació i solidaritat entre els membres del nostre municipi, fent un especial èmfasi en els nostres joves en temes d'interès social.

Com a conseqüència de la situació generada per l'evolució de la COVID-19, l'Ajuntament de Bellreguard realitzarà l'activitat d'acord amb la normativa aplicable en el seu moment per tal d'assegurar la seua compatibilitat amb les degudes garanties de seguretat del personal voluntari i la protecció de la seua salut amb la fi evitar contagis. Serà el responsable garantir el compliment de la normativa així com de les pautes i recomanacions de les mesures ordinàries i extraordinàries adoptades per a prevenir la propagació de la Covid-19, dictades per l'Administració de la Generalitat Valenciana o el Govern d'Espanya.

Així mateix facilitarà al personal becat els mitjans de protecció individual i col·lectiva de conformitat aquestes pautes.

SEGONA: TEMPORALITZACIÓ.

Les activitats es realitzaran durant els mesos de setembre fins a desembre al terme

Ajuntament de Bellreguard

CARRER Clot de L'Era 12, BELLREGUARD. 46713 (València). Tel. 962815511. Fax: 962816218



Codi Validació: A25GQHRVHWSFTLLCPTZTE93SE | Verificació: <https://bellreguard.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 4



municipal de Bellreguard. Es podran realitzar visites educatives fora del municipi. La data concreta d'inici es comunicarà prèviament als voluntaris.

L'horari de funcionament serà

Beques ambientals les accions es realitzaran durant 8 dissabtes d'octubre a desembre amb una total de 26 hores

Beques social les accions es podran realitzar de dilluns a dissabte d'octubre a desembre amb un total de 52 hores

TERCERA: REQUISITS I MÈRITS.

Persones becades : Donades les circumstàncies actuals i per garantir la seguretat de les persones participants, les places limitades a 30 joves de 14 a 25 anys complets durant l'any 2020, per rigorós ordre d'inscripció.

15 joves per a beques ambientals i 15 joves per a beques socials ja que hi han dos partides diferenciades.

Hauran d'estar empadronats a Bellreguard en el moment de la publicació de les presents bases.

QUARTA: TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 10 dies naturals des de l'endemà de la publicació d'aquestes Bases en el Tauler d'edictes de l'Ajuntament i al tauler electrònic de la web municipal

Les sol·licituds, presentades en el model normalitzat, es presentaran preferentment per la seu electrònica de l'Ajuntament o en el llar juvenil A les sol·licituds hauran d'acompanyar-se els justificants dels requisits enumerats en la base tercera i cinquena.

CINQUENA: OBLIGACIONS

La participació en aquest programa suposa l'acceptació de les condicions generals i el reglament intern de cadascun dels programa de voluntariat el qual es regulen les dates de les accions i els horaris

El/la jove es compromet a:

- a. Realitzar les accions els dies i les hores que estipula el projecte del voluntariat en el qual s'ha inscrit.
- b. Realitzar el curs de formació a l'inici del projecte.
- c. Finalitzar totes les accions dissenyades en el projecte de voluntariat adscrit. En el cas de no participar en més de dues accions, les persones participants perdran la condició de voluntari, així com tots els beneficis que implica la seua participació.
- e. Respectar les normes i indicacions de les persones responsables de l'activitat.





SISENA: DOCUMENTACIÓ.

A les sol·licituds hauran d'acompanyar-se la documentació següent:

Voluntaris:

- Fotocòpia del DNI del sol·licitant
- Fotocòpia de la targeta SIP
- Els pares ompliran autoritzacions per a la participació dels menors en l'activitat.

SETENA: CONCESSIÓ.

Per a l'admissió dels voluntaris es tindrà en compte les sol·licituds presentades , que seran admeses per rigorós ordre de registre d'entrada a l'ajuntament fins completar la quantitat de 30 places de voluntari. L'ajuntament comprovarà que reuneixen els requisits esmentats. Una vegada rebuda tota la documentació, i comprovat per part de l'ajuntament que els candidats reuneixen els requisits especificats en aquestes bases, l'òrgan competent aprovarà un llistat d'admesos i no admesos. El llistat es publicarà al Tauler d'edictes de l'Ajuntament i al Tauler Electrònic de la web municipal

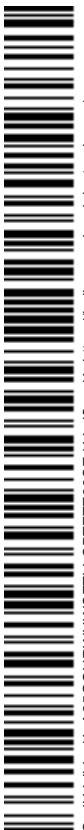
Amb efectes substitutius de la notificació personal, el llistat provisional i l'acord de resolució de les subvencions concedides o denegades, així com qualsevol altre que s'adopten en la tramitació a que es refereix la present convocatòria, es publicarà al Tauler d'edictes de l'Ajuntament i al tauler electrònic de la web municipal (www.bellreguard.net).

HUITENA: AUTORITZACIONS.

Els pares ompliran les autoritzacions, que figuren en la instància, per a la participació dels menors en l'activitat. (En el cas de menors sense l'autorització signada no podran participar). Al començament del programa de voluntariat es facilitarà als pares informació detallada del programa d'activitats que es realitzaran.

NOVENA: PRESSUPOST

El pressupost de despeses de la present convocatòria es finançarà amb càrrec de l'aplicació pressupostària 231-48001 anomenada «Voluntariat Social» i de l'aplicació 172-48000 anomenada «Voluntariat ecològic» del Pressupost de Despeses de la corporació de l'any 2020.





DESENA: Compensació

La participació en el projecte té una compensació de:

Beques Social

Amb una duració de 52 hores tindrà una compensació de 260€

Beques Ambiental

Amb una duració de 26 hores tindrà una compensació de 130€

ONZENA: RECURSOS.

Les presents bases constitueixen un acte definitiu en via administrativa i contra elles, segons estableix l'article 116 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes des del dia següent al de la publicació, o directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de València o el del domicili de l'interessat, en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la publicació, de conformitat amb allò que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa. Tot això sense perjudi que pugui utilitzar qualsevol altra via de recurs que estime procedent

DILIGÈNCIA:

Per a fer constar que les presents bases van ser aprovades per decret d'alcaldia de data 08 de setembre de dos mil vint.

El Secretari Acctal.

Josep Server Ausina

DOCUMENT FIRMAT ELECTRÒNICAMENT AL MARGE

